|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **RISERVATO ALLA SEGRETERIA****n° \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **del \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_\_\_** |  | AL DIRIGENTE SCOLASTICO I. C. “GIGI PROIETTI”00174 ROMA |

 **Oggetto: Segnalazione dispersione scolastica[[1]](#footnote-1) – A. S. 20\_\_\_/20\_\_\_**

# **Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in qualità di □ docente /□ coordinatore di classe**

# **COMUNICA**

# **che in base alle risultanze dei registri scolastici l’alunno/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_ sez. \_\_\_\_ plesso** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dell’I. C. Gigi Proietti,** **risulta inadempiente verso l’obbligo scolastico in quanto assente:**

£ continuativamente dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_\_\_ al \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_\_\_ per nr. \_\_\_\_ di giorni di lezione;

£ per nr. \_\_\_\_\_\_\_ di giorni di lezione, non continuativi come da prospetto sottostante:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **MESE** | **GIORNI** **(*riportare le date dei giorni di assenza*)** | **MESE** | **GIORNI** **(*riportare le date dei giorni di assenza*)** |
| Settembre |  | Febbraio |  |
| Ottobre |  | Marzo |  |
| Novembre |  | Aprile |  |
| Dicembre |  | Maggio |  |
| Gennaio |  | Giugno |  |

ALUNNO/A BES £ SÌ £ NO

£ BES (Legge 104 e PEI) £ BES (Legge 170 e PDP)

£ BES (non italof. e PDP) £ BES (disagio socio-econom. e PDP)

Risultati dell’a. s. precedente: £ promosso £ respinto £ respinto per assenze

Nr. Ripetenze Scuola Primaria \_\_\_\_ Nr. Ripetenze Scuola Secondaria \_\_\_\_

**ATTIVITÀ POSTE IN ESSERE DALLA SCUOLA NEI CONFRONTI DELL’ALUNNO:**

 £ la famiglia risulta telefonicamente irreperibile;

£ la famiglia è stata contattata telefonicamente dal docente e informata sul numero di assenze;

Roma, lì \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_\_\_IL DOCENTE / IL COORDINATORE DI CLASSE

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **NOTE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO** |
| □ Visto Roma, lì \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_\_\_ IL DIRIGENTE SCOLASTICO Prof. Flavio DE CAROLIS \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. Da inviare alla Segreteria didattica nei casi di assenza non motivata superiore ai 10 giorni continuativi o nel caso di un numero di assenze non continuative o non motivate prossimo al 50% del monte ore massimo consentito. [↑](#footnote-ref-1)