

INDICAZIONI PER IL RILASCIO/RINNOVO DELLE DIETE SPECIALI ANNO SCOLASTICO/EDUCATIVO 2021-2022

In considerazione dell'emergenza Covid-19 si indica la procedura di trasmissione delle richieste di dieta speciale, per motivi di salute e/o etico-religiosi, secondo la quale la documentazione per l'anno scolastico/educativo 2021-2022 può essere presentata in via preferenziale tramite pec (in forma riservata) al seguente indirizzo: protocollo.municipioroma07@pec.comune.roma.it; e, solo qualora ciò non fosse possibile, attraverso posta elettronica, **esclusivamente** al seguente indirizzo: dietespeciali.mun07@comune.roma.it, **specificando nell'oggetto cognome, nome del richiedente e scuola o nido frequentato.**

Ai fini dell'avvio del procedimento e per l'accoglimento dell'istanza di parte, le richieste

per **motivi di salute** devono essere corredate di:

- modello n.2, in alternativa, modello “richiesta dieta speciale” corredato di certificato medico compilato in maniera chiara leggibile non passibile di interpretazione e privo di abrasioni o cancellature con un unico tipo di inchiostro che riporti nome, cognome, diagnosi e tipo di dieta da seguire, data, timbro e firma del medico;
- copia del documento d'identità in corso di validità del richiedente genitore o chi esercita la potestà genitoriale, ovvero suo delegato;
- informativa sul trattamento dei dati personali debitamente firmata;
- dichiarazione dell'istante in cui si attesti la conformità all'originale del certificato medico allegato;

per **motivi etico-religiosi** devono essere corredate di:

- modello “richiesta dieta speciale” compilato in ogni suo campo dal richiedente genitore o chi esercita la potestà genitoriale, ovvero suo delegato;
- copia del documento d'identità in corso di validità;
- informativa sul trattamento dei dati personali debitamente firmata;

di **dieta speciale leggera**:

- il genitore o chi esercita la patria potestà presenta richiesta scritta direttamente al nido/scuola entro e non oltre le ore 9:30;
- può essere richiesta per 3 giorni consecutivi;
- oppure, può essere richiesta 3 volte nell'arco del mese;

Qualora si renda necessario prolungarla oltre i 3 giorni previsti o richiederla più di 3 volte nell'arco dello stesso mese, le richieste saranno considerate a tutti gli effetti richieste per **motivi di salute** e pertanto devono essere corredate da idonea certificazione medica.

Tutte le richieste rilasciate nel corso del precedente anno scolastico/educativo si intendono **automaticamente rinnovate e rimangono valide per tutto il ciclo scolastico** salvo eventuale variazione della dieta speciale.

E' necessario presentare nuove richieste di dieta speciale nei seguenti casi:

- passaggio dall'asilo nido alla scuola dell'infanzia
- passaggio dalla scuola dell'infanzia alla scuola primaria
- passaggio dalla scuola primaria alla scuola secondaria di primo grado (ove previsto il servizio di refezione)
- reintroduzione di dieta libera (**se non specificato già dalla certificazione presentata**).

Nei casi di particolare necessità, tenendo conto delle precauzioni previste dai D.P.C.M attualmente vigenti presso il Municipio Roma VII in **Via Tommaso Fortifiocca 71**, l'Ufficio Programmazione Alimentare, si riserva la possibilità di accogliere l'utenza, **solo ed esclusivamente previo appuntamento**, che potrà essere fissato telefonando ai seguenti numeri:

066909626-810-812-393.

La modulistica è scaricabile dal sito istituzionale di Roma Capitale selezionando le seguenti aree:

- Municipio VII
- Uffici e contatti
- Direzione Socio Educativa
- Area Programmazione Alimentare

Una volta acquisita la documentazione, l'Ufficio Programmazione Alimentare provvederà ad inoltrare la stessa al personale incaricato dell'Impresa Appaltante **entro 48 ore lavorative**. La dietista dell'Impresa Appaltante elaborerà la dieta **entro 5 giorni lavorativi** dal ricevimento della documentazione.

Si ribadisce che il personale dell'Impresa Appaltante, addetto alla preparazione dei pasti, **non può in nessun caso** rispettare le indicazioni alimentari e/o prescrizioni mediche prive di autorizzazione da parte dell'Ufficio Programmazione Alimentare.

In caso di trasferimento dell'utente presso altra scuola dello stesso Municipio, il richiedente genitore o chi esercita la podestà genitoriale, ovvero suo delegato, dovrà tempestivamente darne **comunicazione** tramite mail al seguente indirizzo: **dietespeciali.mun07@comune.roma.it**, indicando nome, cognome, scuola di provenienza, scuola e classe frequentata.

UFFICIO PROGRAMMAZIONE ALIMENTARE

e-mail: **dietespeciali.mun07@comune.roma.it**
pec: **protocollo.municipioroma07@pec.comune.roma.it**
contatti telefonici: **066909626-810-812-393**