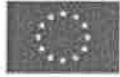


FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Università
e del Merito



Italiadomani
PRIMO ISTITUTO SCOLASTICO DI ROMA E PERUGIA

MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPrensIVO "GIGI PROIETTI"

SEDE LEGALE VIA MARCO DECUMIO, 25 – 00174 ROMA Tel. 067615987

C.M. RMIC8G6005 – C.F. 97713300586

www.icgigiproietti.edu.it

PEO: RMIC8G6005@istruzione.it; PEC: RMIC8G6005@pec.istruzione.it

Roma 25 Agosto 2025

A TUTTTO IL PERSONALE SCOLASTICO

**E, p.c. ALLA DSGA
AL SITO WEB D'ISTITUTO**

CIRCOLARE NR. 297

OGGETTO: Presa di servizio docenti e personale A.T.A. a.s. 2025-2026.

Si comunica al personale scolastico docente e ATA, in servizio per l'a.s. 2025-2026 presso l'I.C. Gigi Proietti (personale trasferito per mobilità, neo immesso in ruolo o incaricati annuali) che la presa di servizio dovrà essere effettuata in presenza **LUNEDI' 1 SETTEMBRE p.v. presso la sede centrale** – Vi Marco Decumio 25 – I piano – Uffici di Segreteria), secondo la scansione oraria di seguito riportata:

- Alle ore 7:30 è convocato il personale ATA;
- Alle ore 7:45 sono convocati i docenti di sostegno di scuola primaria;
- Alle ore 8:15 sono convocati i docenti su posto comune di scuola primaria;
- Alle ore 8:45 sono convocati i docenti di scuola secondaria di primo grado.

COMPILAZIONE MODULISTICA

Al fine di snellire le operazioni di controllo e convalida delle istanze di inserimento in graduatoria, è necessario produrre ogni titolo dichiarato e valutato. Il personale in ingresso dovrà presentarsi munito della seguente documentazione debitamente compilata e firmata:

- Assunzione in servizio;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione;
- Copia del codice fiscale;
- Copia del documento in corso di validità,
- Informativa Fondo Espero.

La modulistica da consegnare è allegata alla presente.

Per il Dirigente Scolastico
Prof. Flavio DE CAROLIS
La Collaboratrice del D.S.
Antonella Beatrice

Oggetto: Assunzione in Servizio - DOCENTI

__1__ sottoscritt_ _____

nat_ a _____ (____) il _____

Codice Fiscale _____

e residente in _____ (____) c.a.p. _____

via/piazza _____ n° _____

domiciliat_ in (solo se diverso dalla residenza) _____ (____)

c.a.p. _____ via/piazza _____ n° _____

tel. _____

PEO: _____ @ _____

docente di _____ * (cl. Conc. _____)

per n° ore _____ *

*(in caso di completamento c/o altro Istituto indicare: n. ore _____ c/o

_____)

D I C H I A R A

di assumere servizio in data odierna per n. ore _____

con contratto T.I. ed è proveniente dall'Istituto _____

con contratto T.D. dal _____ al _____

e comunica che lo scorso anno scolastico ha prestato servizio presso:

Roma _____

FIRMA

N.B. : allegare copia di un documento di riconoscimento e del codice fiscale

* se docente di sostegno scuola sec. 1° indicare la classe di concorso di appartenenza

Oggetto: Assunzione in Servizio – PERSONALE A.T.A.

_ I _ sottoscritt _____
(cognome e nome)

Nat _ a _____ (____) il _____

e residente in _____ (____) c.a.p. _____

via/piazza _____ n° _____

tel. _____

PEO: _____ @ _____

PEC: _____ @ _____

Codice Fiscale _____

Qualifica assistente amministrativo collaboratore scolastico

assistente tecnico

per n° ore _____

indicare eventuale completamento in altro Istituto:

n. ore _____ c/o _____

DICHIARA

di assumere servizio in data odierna per n. ore _____

con contratto T.I. ed è proveniente dall'Istituto _____

con contratto T.D. dal _____ al _____

e comunica che lo scorso anno scolastico ha prestato servizio presso:

Roma _____

FIRMA

N.B. : allegare copia di un documento di riconoscimento e del codice fiscale

ISTRUZIONI OPERATIVE

Il personale docente e ATA neo immesso in ruolo, trasferito da altra istituzione scolastica, in assegnazione provvisoria/utilizzazione oppure con incarico annuale è tenuto a seguire la seguente procedura per la presa di servizio presso questa Istituzione Scolastica a partire dal 01 settembre 2025.

Documentazione richiesta per la presa di servizio:

1. Modello di assunzione in servizio (differenziato tra personale a tempo determinato e indeterminato). Il modello dovrà essere compilato, stampato e consegnato in formato cartaceo presso la segreteria il giorno della presa di servizio, dove verrà firmato in presenza.
2. Dichiarazione sostitutiva di certificazione
3. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità
4. Dichiarazione sostitutiva (art. 600 bis e seguenti)
5. Informativa fondo Espero (solo per il personale immesso in ruolo nell'a.s. 2025/2026)
6. Copia di un documento di identità in corso di validità
7. Copia del Codice Fiscale

Al fine di snellire le operazioni di controllo e convalida delle istanze di inserimento in graduatoria, è necessario produrre ogni titolo dichiarato e valutato.

Le informative sulla sicurezza e sulla privacy sono disponibili nella sezione dedicata del sito istituzionale: <https://www.icgigiproietti.edu.it/>

Modalità di invio della documentazione:

Ad esclusione del modello di presa di servizio, che verrà firmato solo in cartaceo e in presenza il giorno stesso (si ribadisce che non deve essere firmato anticipatamente), tutti i restanti documenti devono essere:

- Compilati
- Inviati in formato PDF via email all'indirizzo: rmic8g6005@istruzione.it
- Oggetto della mail: "COGNOME NOME – Assunzione in servizio DOCENTE/ATA A.S. 2025/2026"
- Termine per l'invio: Entro il giorno precedente la presa di servizio

In alternativa:

Chi non potesse inviare i documenti via mail è tenuto a presentarsi il giorno della presa di servizio con la documentazione già compilata, stampata ma priva di data e di firma.

Informazioni aggiuntive

Si ricorda che la formazione e gestione in formato digitale dei documenti è un obbligo previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 40 del D.Lgs.

82/2005). Tutte le Pubbliche Amministrazioni, comprese le istituzioni scolastiche, sono tenute ad adeguare i propri sistemi di gestione documentale in base alle Linee guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici.

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PROGETTO NAZIONALE DI FORMAZIONE E RICERCA

MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "GIGI PROIETTI"

SEDE LEGALE VIA MARCO DECUMIO, 25 – 00174 ROMA Tel. 067615987

C.M. RMIC8G6005 – C.F. 97713300586

www.icgiginproietti.edu.it

PEO: RMIC8G6005@istruzione.it; PEC: RMIC8G6005@pec.istruzione.it

DICHIARAZIONI

In relazione alla forma di previdenza complementare riservata al personale del comparto scuola, istituita con accordo tra l'ARAN e le organizzazioni sindacali della scuola del 14 marzo 2001, 1 sottoscritt_ dichiara:

- di essere già iscritt_ al Fondo Scuola Espero _ ha optato per il riscatto della posizione maturata
- di non essere iscritt_ al Fondo Scuola Espero

Data / /

Firma _____

Si rammenta che non è iscritt_ al fondo chi abbia chiesto il riscatto della posizione maturata alla scadenza del precedente contratto.

 1 sottoscritt_ dichiara:

- _ di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 508 del D.L.vo n. 297/1994 o dall'art. 53 del D.L.vo n. 165/2001

ovvero

- _ di trovarsi in una delle suddette situazioni di incompatibilità e di optare per il nuovo rapporto di lavoro

Data / /

Firma _____

 1 sottoscritt_, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003, autorizza l'Amministrazione scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica ed economica del rapporto di lavoro.

Data / /

Firma _____

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "GIGI PROIETTI"

SEDE LEGALE VIA MARCO DECUMIO, 25 - 00174 ROMA Tel. 067615987

C.M. RMIC8G6005 - C.F. 97713300586

www.icgigiproietti.edu.it

PEO: RMIC8G6005@istruzione.it; PEC: RMIC8G6005@pec.istruzione.it

N.	COGNOME E NOME	NASCITA		PARENTELA
		LUOGO	DATA	

- Di essere in possesso del seguente titolo di studio _____
conseguito il _____ rilasciato da _____
votazione _____
- di prestare servizio nel corrente anno scolastico in altre scuole come sotto specificato:
presso _____ dal _____ al _____ n. _____ ore sett.li
classe di concorso _____
- di avere effettuato l'ultimo servizio nell'anno scolastico _____ presso

- ai fini della maturazione e/o liquidazione delle ferie di trovarsi al 1^ 2^ 3^ oltre
il 3^anno di servizio (barrare la voce che interessa)
- Di possedere le seguenti abilitazioni:

- Che la propria ASL di appartenenza è _____
- Di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione in materia di sicurezza
 - Modulo base (ore 4) svolto presso _____
 - Moduli specifici (ore 8) svolti presso _____
 - Altra formazione (pronto soccorso – antincendio ecc) _____
- la seguente modalità di pagamento per l'accredito degli emolumenti:

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PRIMO MINISTRO GIULIO PISAPIA

MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "GIGI PROIETTI"

SEDE LEGALE VIA MARCO DECUMIO, 25 – 00174 ROMA Tel. 067615987

C.M. RMIC8G6005 – C.F. 97713300586

www.iggigiproietti.edu.it

PEO: RMIC8G6005@istruzione.it; PEC: RMIC8G6005@pec.istruzione.it

COORDINATE IBAN

Banca/posta _____ Agenzia _____

- di non poter assumere servizio per il seguente motivo:

interdizione anticipata per gravi complicanze della maternità d.Lvo n. 151/01

congedo obbligatorio per maternità

congedo per mandato amministrativo regionale o parlamentare etc. presso _____ non retribuito

per aspettativa non retribuita per carica sindacale conferita dal Comune di _____

per dottorato di Ricerca/borsa di studio presso _____

altro _____

di aver diritto alla riduzione di orario per allattamento avendo un/una figlio/a nat__ il _____ e pertanto inferiore a un anno,

di fruire ad oggi dell'indennità di maternità giornaliera ai sensi dell'art 22 del D.Lvo 151/2001 retribuita dalla Direzione Territoriale dell'Economie e delle Finanze di _____ a seguito di contratto stipulato dall'Istituto _____ con copertura giuridica fino al _____

- di avere ricevuto l'informativa inerente al trattamento dei dati personali, così come previsto dall'art. 13 del D.lvo 30.06.2003 n. 196 e successive modificazioni;
- di aver ricevuto l'informativa ai sensi dell'art. 4, dell'Accordo ARAN del 16/11/2023 sulla regolamentazione inerente alle modalità di espressione della volontà di adesione al Fondo pensione Espero;

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PROGETTO SCUOLA FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA

MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "GIGI PROIETTI"

SEDE LEGALE VIA MARCO DECUMIO, 25 - 00174 ROMA Tel. 067615987

C.M. RMIC8G6005 - C.F. 97713300586

www.icgigiproietti.edu.it

PEO: RMIC8G6005@istruzione.it; PEC: RMIC8G6005@pec.istruzione.it

Comunica inoltre:

- Indirizzo posta elettronica _____ @ _____ . _____
- Indirizzo PEC _____ @ _____ . _____
- Infine si impegna a comunicare tempestivamente qualsiasi modificazione che dovesse intervenire in itinere rispetto a quanto dichiarato con il presente modello

Si allegano in copia : documento di identità e codice fiscale

data _____

(il/la dichiarante)



Ministero dell'Istruzione e del Merito

INFORMATIVA ai sensi dell'Articolo 4, dell'Accordo ARAN del 16/11/2023 sulla regolamentazione inerente alle modalità di espressione della volontà di adesione al Fondo pensione Espero, anche mediante forme di silenzio-assenso, ed alla relativa disciplina di recesso del lavoratore.

Con la presente si informa l_ Sig./Sig.ra _____
CF _____ nat_ a _____,
il _____, individuato/a per l'assunzione nella classe di concorso/profilo professionale _____, che è prevista la possibilità di iscriversi al Fondo Nazionale Pensione Complementare per i lavoratori della Scuola, Fondo Pensione Espero, ai sensi dell'articolo 4 dell'Accordo ARAN del 16 novembre 2023, sulla regolamentazione inerente alle modalità di espressione della volontà di adesione al Fondo pensione Espero, anche mediante forme di silenzio assenso, ed alla relativa disciplina di recesso del lavoratore.

Informazioni generali sulla previdenza complementare e informazioni specifiche sul Fondo Espero, nonché le informazioni obbligatorie previste, all'atto dell'adesione, dai regolamenti Covip sono rinvenibili al seguente link www.fondoespero.it.

Modalità di adesione

Ai sensi dell'articolo 3 dell'Accordo ARAN del 16 novembre 2023, l'adesione al Fondo Pensione può realizzarsi con due distinte modalità:

- 1. **Adesione volontaria:** in qualunque momento il lavoratore può manifestare espressamente la propria volontà di aderire completando la procedura di adesione e seguendo le istruzioni, la modulistica o le procedure rese disponibili dal Fondo al seguente link <https://www.fondoespero.it/site/vantaggi-adesione/come-aderire>;*
- 2. **Adesione con silenzio assenso:** ove, entro il periodo di nove mesi dalla ricezione della presente comunicazione, il lavoratore non avesse espresso alcuna volontà in merito, ai sensi dell'articolo 4 dell'Accordo ARAN del 16 novembre 2023, l'iscrizione al Fondo pensione avverrà automaticamente a decorrere dal primo giorno del mese successivo alla scadenza dei suddetti nove mesi. La procedura di adesione silente si applica unicamente ai lavoratori assunti con contratto a tempo indeterminato successivamente al 1° gennaio 2019 non ancora iscritti al Fondo pensione.*

Volontà di non aderire (entro nove mesi dalla presente comunicazione)

In alternativa all'adesione al Fondo con silenzio assenso, entro il medesimo termine di nove mesi decorrenti dalla ricezione della presente comunicazione, sarà possibile comunicare all'Amministrazione competente la propria volontà di non aderire al Fondo Espero.

A chi comunicare la volontà di non aderire (entro nove mesi dalla presente comunicazione)

Il lavoratore potrà manifestare all'Amministrazione la propria volontà di non aderire, entro i suddetti nove mesi dalla ricezione della presente comunicazione, utilizzando l'istanza "Istanza di comunicazione NON



Ministero dell'Istruzione e del Merito

adesione al Fondo Espero” presente all'interno dell'area privata di “Istanze On Line” raggiungibile al seguente link: “<https://www.istruzione.it/polis/Istanzeonline.htm>”. Tale comunicazione interromperà l'adesione con silenzio assenso.

Diritto di recesso (entro trenta giorni dall'adesione espressa o tacita)

Ai sensi dell'articolo 6 dell'Accordo ARAN del 16 novembre 2023, decorsi nove mesi senza che il lavoratore abbia comunicato la propria volontà di non aderire secondo le modalità di cui al punto precedente, il lavoratore sarà iscritto al Fondo e sarà informato dell'avvenuta iscrizione dal Fondo Espero per il tramite della scuola. Entro i successivi 30 giorni, sarà possibile esercitare il diritto di recesso con le modalità indicate nel successivo paragrafo.

A chi comunicare la volontà di recedere (entro trenta giorni dall'adesione espressa o tacita)

Per esercitare il diritto di recesso occorre accedere all'area riservata del Fondo Espero (Area Riservata Aderenti) con SPID o Carta di Identità Elettronica (CIE) dall'home page del sito <https://www.fondoespero.it/> e seguire la procedura ivi indicata.

Si ricorda che potranno esercitare il diritto di recesso unicamente i lavoratori che, non avendo manifestato la volontà di non adesione nel portale “Istanze On Line” entro i 9 mesi dalla ricezione della presente comunicazione (come indicato nei paragrafi precedenti), saranno iscritti al Fondo con adesione silente.

Il diritto di recesso avviene senza costi.

Sensibilizzazione su tematiche previdenziali e comunicazione dati

L'amministrazione comunicherà al Fondo i dati esclusivamente in attuazione degli obblighi normativi.

Si suggerisce di prestare particolare attenzione al tema della propria programmazione previdenziale, per ridurre il rischio di inadeguata copertura pensionistica alla cessazione del rapporto di lavoro.

Per avvenuta informazione:

FIRMA del/della lavoratore/lavoratrice

Il Dirigente scolastico

Prof. Flavio De Carolis

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93)

Luogo, _____

Data _____